|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| LOGO EMPRESA EJECUTORA | **NOMBRE DEL PROYECTO** | | |
| **FORMATO DOCUMENTO DEL ALCANCE GLOBAL DEL PROYECTO** | | |
| **PLAN GLOBAL DE ALCANCE DEL PROYECTO** | **IDENTIFICACIÓN: FP4-AlcanceGlobal** | |
| **FECHA EMISIÓN:** | XXXXX |
| **Versión:** | **1.0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Interesados en el proyecto**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Compromiso** | | | | | **Poder/influencia** | **Intereses** | **Estrategia** | **Acciones que permitan alcanzar la estrategia** | | **Interesados** | **Desconoce** | **Se Resiste** | **Neutral** | **Apoya** | **Líder** | | ***Patrocinador:*** *Representante legal de la Universidad Francisco de Paula Santander (Dr. Hector Miguel Parra Lopez).* | *X* |  |  | *D* |  | *A* | *B* | *MANTENER SATISFECHO* | *Establecer una reunión para la presentación del proyecto.*  *Levantamiento de actas para dejar evidencia de la satisfacción del interesado sobre el producto* | | ***Cliente - Usuario - Supervisor:*** *Directora del Programa de Ingeniería de Sistemas (Ing. Judith del Pilar Rodriguez Tenjo).* |  |  |  | *X* | *D* | *A* | *A* | *GESTIONAR DE CERCA* | *Definir espacios virtuales que permitan establecer los requerimientos*  *Elaboración de actas que permitan rectificar los temas tratados en las reuniones.*  *Establecer reuniones periódicas para la presentación de los avances del proyecto.*  *Presentar un cronograma para informar sobre el avance del proyecto.* | | ***Usuario:*** *Coordinador de prácticas empresariales (Ing. José Martin Calixto Cely).* | *X* |  |  | *D* |  | *B* | *A* | *INFORMAR* | *Efectuar una reunión para presentar las funcionalidades requeridas.*  *Levantamiento de actas para dejar evidencia de la satisfacción del interesado sobre el producto* | | ***Usuario:*** *Estudiantes de ingeniería de sistemas matriculados en prácticas empresariales.* | *X* |  |  | *D* |  | *B* | *A* | *INFORMAR* | *Realizar una encuesta para verificar la aceptación del sistema.*  *Definir un espacio virtual para recibir sugerencias sobre el sistema.* | | ***Usuario:*** *Tutores empresariales.* | *X* |  | *O* | *D* |  | *B* | *A* | *INFORMAR* | *Gestionar los canales de comunicación para notificar sobre el proyecto en desarrollo.*  *Presentar la documentación referente a la utilización del sistema.* | | ***Beneficiario:*** *Oficina jurídica* | *X* |  | *O* |  |  | *B* | *A* | *INFORMAR* | *Gestionar los canales de comunicación para notificar sobre el proyecto en desarrollo.* | | ***Beneficiario:*** *Recursos humanos* | *X* |  | *O* |  |  | *B* | *A* | *INFORMAR* | *Gestionar los canales de comunicación para notificar sobre el proyecto en desarrollo.* | | ***Equipo de trabajo:***  ***Administrativo:*** *Jorge Andrés Mojica Villamizar (Gerente del proyecto)* |  |  |  | *X* | *O* | *A* | *A* | *GESTIONAR DE CERCA* | *Realizar reuniones constantes con el equipo de trabajo para establecer y ejecutar los objetivos del proyecto.*  *Presentar un informe sobre las directrices generales del proyecto.* | | ***Equipo de trabajo:***  ***Operativo:*** *Jorge Mojica (desarrollador, analista, documentador, diseñador, arquitecto de software), Diego Navas (desarrollador, analista, documentador, DBA, capacitador), Andrés Ariza (desarrollador, diseñador, DBA, tester, gestor de despliegue).* |  |  |  | *O* |  | *B* | *B* | *MONITOREAR* | *Realizar reuniones diarias para supervisar el progreso de las tareas .*  *Verificar el cumplimiento de las tareas de acuerdo con el cronograma* | | ***Supervisor:*** *Certificador de calidad del software (Ing. Marco Antonio Adarme Jaimes)* |  |  |  | *XD* |  | *B* | *B* | *MONITOREAR* | *Presentar los criterios para garantizar la calidad del software.*  *Realizar reuniones que permitan verificar la aplicación de los criterios de calidad del software.* | | *Para calificar el Compromiso: O = Original; X=ACTUAL; D:DESEADO*  *Para calificar el Poder e Interés: A: ALTO; B:BAJO*  *ESTRATEGIAS: GESTIONAR DE CERCA (A-A); MANTENER SATISFECHO (A-B); INFORMAR (B-A);*  *MONITOREAR (B-B)* | | | | | | | | | |   Fuente: Libro Director\_Profesional\_de\_proyectos\_Pablo\_Lledo.pdf |

1. **Recopilar requisitos**

|  |  |
| --- | --- |
| ***REQUISITOS DE NEGOCIO*** | |
| ***Nombre del Stakeholders*** | ***REQUISITOS o NECESIDADES*** |
| ***Cliente:*** *Directora del Programa de Ingeniería de Sistemas (Ing. Judith del Pilar Rodriguez Tenjo)* | ***R1:*** *Realizar reuniones periódicamente para verificar el avance del proyecto.*  ***R2:*** *Verificar el cumplimiento de cada una de las entregas según las fechas establecidas.*  ***R3:*** *Confirmar el compromiso del equipo ejecutor para responder a las obligaciones del proyecto.*  ***R4:*** *Validar el cumplimiento de las funcionalidades establecidas para el sistema.*  ***R5:*** *Concretar la entrega de informes para evidenciar el progreso del proyecto.*  ***R6:*** *Revisar el cronograma de actividades para conocer el estado del proyecto.*  ***R7:*** *Permitir el funcionamiento del aplicativo en el servidor de AWS..*  ***R8:*** *Verificar la entrega de la documentación relacionada con el sistema.*  ***R9:*** *Agilizar el trámite de la gestión documental.*  ***R10:*** *Disminuir los tiempos en los procesos de las prácticas empresariales.* |
| ***REQUISITOS DE INTERESADOS*** | |
| ***INTERESADOS*** | ***REQUISITOS*** |
| ***Usuario:*** *Coordinador de prácticas empresariales (Ing. José Martin Calixto Cely* | ***R1:*** *Agilizar el proceso de asignación de practicantes a empresas.*  ***R2:*** *Organizar el trámite documental que se maneja durante las prácticas empresariales.*  ***R3:*** *Mejorar los canales de comunicación con los estudiantes y los tutores empresariales.*  ***R4:*** *Mejorar los procesos de revisión y seguimiento de las actividades de los estudiantes.*  ***R5:*** *Facilitar a los estudiantes los formatos que se utilizan en el desarrollo de prácticas empresariales.*  ***R6:*** *Ordenar la información para facilitar la toma de decisiones.* |
| ***Usuario:*** *Estudiantes de ingeniería de sistemas matriculados en prácticas empresariales.* | ***R1:*** *Disponer de la documentación requerida para desarrollar las prácticas.*  ***R2:*** *Almacenar los informes que se presentan en las prácticas empresariales.*  ***R3:*** *Presentar la retroalimentación del desarrollo de la práctica.*  ***R4:*** *Facilitar el proceso de documentación para la aplicación a las empresas* |
| ***Usuario:*** *Tutores empresariales.* | ***R1:*** *Aumentar los canales de comunicación con el personal de las prácticas empresariales.*  ***R2:*** *Publicar la oferta relacionada con la solicitud de practicantes.*  ***R3:*** *Agilizar los tiempos de respuesta con respecto a las diferentes solicitudes generadas durante el desarrollo de la práctica.* |
| ***Supervisor del Proyecto:*** *Certificador de calidad del software (Ing. Marco Antonio Adarme Jaimes)* | ***R1:*** *Utilizar las buenas prácticas en el desarrollo del software.*  ***R2:*** *Verificar el cumplimiento integral de las funcionalidades del sistema.*  ***R3:*** *Validar la entrega de los productos de software en las fechas establecidas.*  ***R4:*** *Supervisar el seguimiento de la metodología de desarrollo de software utilizada.* |
| ***Equipo de trabajo:***  ***Administrativo:*** *Jorge Andrés Mojica Villamizar (Gerente del proyecto)* | ***R1:*** *Permitir una comunicación fluida con los interesados del proyecto.*  ***R2:*** *Propiciar un buen ambiente de trabajo con los stakeholders.*  ***R3:*** *Generar cooperación por parte del equipo operativo para el desarrollo del proyecto.*  ***R4:*** *Cumplir con la entrega de los productos acordados en el proyecto.*  ***R5:*** *Dirigir el proyecto de acuerdo con los recursos humanos, materiales y tecnológicos asignados.*  ***R6:*** *Cumplir con el cronograma del proyecto.*  ***R7:*** *Verificar el avance del proyecto a través de informes.* |
| ***Equipo de trabajo:***  ***Operativo:*** *Jorge Mojica (desarrollador, analista, documentador, diseñador, arquitecto de software), Diego Navas (desarrollador, analista, documentador, DBA, capacitador), Andrés Ariza (desarrollador, diseñador, DBA, tester, gestor de despliegue).* | ***R1:*** *Recibir directrices claras por parte del líder del proyecto.*  ***R2:*** *Contar con los recursos necesarios para desarrollar el proyecto.*  ***R3:*** *Cumplir con la entrega de los productos de acuerdo al calendario establecido.*  ***R4:*** *Entregar los productos con las funcionalidades acordadas.*  ***R5:*** *Propiciar un buen ambiente dentro del equipo de trabajo.* |
| ***REQUISITOS DE PRODUCTO O RESULTADO*** | |
| *Aplicación web “PractiSoft”* | *El sistema debe permitir:*  ***RF01:*** *el registro de empresas mediante un nombre de empresa, representante legal, dirección, contacto y correo electrónico.*  ***RF02:*** *cerrar la sesión a los usuarios*  ***RF03:*** *el restablecimiento de la contraseña para los usuarios.*  ***RF04:*** *subir la información con respecto a la oferta de practicantes, el perfil y la cantidad de los mismos.*  ***RF05:*** *el registro de usuarios a la aplicación web.*  ***RF06:*** *el inicio de sesión y registro mediante la cuenta institucional de Google.*  ***RF07:*** *subir el convenio vigente y la documentación requerida por la universidad al usuario de la empresa.*  ***RF08:*** *subir el documento con relación a los protocolos de bioseguridad al usuario de la empresa.*  ***RF09:*** *la actualización de información a los usuarios ya registrados.*  ***RF10:*** *consultar el perfil de las empresas al director del programa.*  ***RF11:*** *enviar una retroalimentación a las empresas que no cumplen con lo exigido por parte del director del programa .*  ***RF12:*** *enviar las solicitudes de practicantes aprobadas desde el al director del programa al coordinador de prácticas.*  ***RF13:*** *importar los estudiantes matriculados en prácticas empresariales a través de un archivo Excel.*  ***RF14:*** *asignar al coordinador uno o más practicantes a una empresa.*  ***RF15:*** *generar un listado de los estudiantes junto con la empresa asignada.*  ***RF16:***  *subir el registro de actividades desarrolladas del estudiante.*  ***RF17:*** *visualizar al tutor empresarial el registro de actividades del estudiante*  ***RF18:*** *descargar el formato de carta compromisoria.*  ***RF19:*** *otorgar al estudiante el registro de su plan de trabajo en el sistema.*  ***RF20:*** *la actualización del documento de plan de trabajo al estudiante.*  ***RF21:*** *generar listado de las empresas donde los estudiantes realizan las prácticas.*  ***RF22:*** *Descargar los convenios de las empresas.*  ***RF23:*** *Generar informe de los convenios donde se identifique la información de la empresa.*  ***RF24:*** *Realizar estadísticas acerca de los estudiantes y las empresas.*  ***RF25:*** *realizar una encuesta de satisfacción al practicante y tutor empresarial.* |

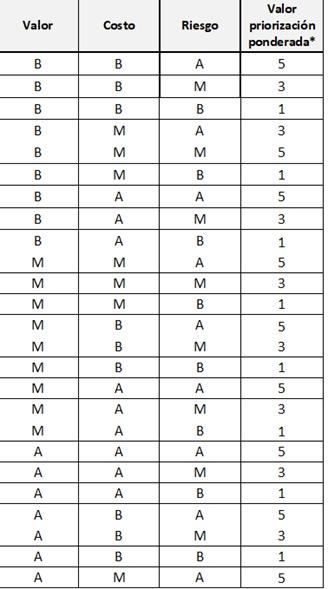
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |
| *Código proyecto* | *PS - 01* | *Nombre* | | *Aplicación web para la gestión de las prácticas empresariales del programa de ingeniería de sistemas de la UFPS* | | | | |
| *Número HU* | *HU - 01* | *Nombre* | | *Tratamiento de usuarios* | | *Rol que usa la HU* | | *Director del programa de Ingeniería de Sistemas.*  *Coordinador de prácticas empresariales.*  *Estudiantes de prácticas empresariales.*  *Tutor empresarial.* |
| *Factores de Priorización* | | | | | | | | |
| *Valor*  *(Alto/Medio/Bajo)*  *Alto* | *Costo*  *(Alto/Medio/Bajo)*  *Bajo* | | *Riesgo*  *(Alto/Medio/Bajo)*  *Bajo* | | *Valor de Priorización*  *(Alto/Medio/Bajo)* | | *1* | |
| *Descripción* | | | | | | | | |
| *El sistema va a permitir el registro e inicio de sesión de los diferentes usuarios de la aplicación que tengan una cuenta de correo institucional. Así mismo, las empresas van a contar con un sistema de registro e inicio de sesión local, debido a la utilización de otro tipo de cuentas de correo. Por otro lado, se podrá realizar la actualización de los datos de los usuarios y el restablecimiento de la contraseña se realizará a través del correo electrónico suministrado.* | | | | | | | | |
| *Criterios de Aceptación* | | | | | | | | |
| *Se debe validar que para el ingreso al sistema el usuario cuente en su correo con dominio ufps.edu.co y que previamente esté registrado en el sistema.*  *Una vez el usuario inicie sesión debe ser dirigido a la vista correspondiente, de acuerdo a su respectivo rol.*  *Para el restablecimiento de la contraseña se debe contar con un correo válido.* | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |
| *Código proyecto* | *PS - 01* | *Nombre* | | *Aplicación web para la gestión de las prácticas empresariales del programa de ingeniería de sistemas de la UFPS* | | | | |
| *Número HU* | *HU - 02* | *Nombre* | | *Gestión documental* | | *Rol que usa la HU* | | *Coordinador de prácticas empresariales.*  *Estudiantes de prácticas empresariales.*  *Tutor empresarial.* |
| *Factores de Priorización* | | | | | | | | |
| *Valor*  *(Alto/Medio/Bajo)*  *Alto* | *Costo*  *(Alto/Medio/Bajo)*  *Medio* | | *Riesgo*  *(Alto/Medio/Bajo)*  *Alto* | | *Valor de Priorización*  *(Alto/Medio/Bajo)* | | *5* | |
| *Descripción* | | | | | | | | |
| *Los procesos relacionados con el tratamiento de la documentación generada por las prácticas empresariales van a ser administrados mediante la aplicación web, teniendo en cuenta aquellos documentos de vital importancia para el establecimiento de la práctica, como el convenio existente entre la universidad y la empresa y los formatos requeridos durante el desarrollo de las prácticas empresariales. Por otro lado, se podrán generar informes de acuerdo a las necesidades del usuario.* | | | | | | | | |
| *Criterios de Aceptación* | | | | | | | | |
| *El convenio debe estar vigente para iniciar el proceso de la práctica empresarial.*  *Se debe presentar un plan de trabajo para verificar las actividades que va a realizar el practicante.*  *El documento de protocolos de bioseguridad debe estar diligenciado por parte de la empresa.*  *Los informes generados deben describir detalladamente la información según su tipo con el fin poder tomar decisiones.* | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |
| *Código proyecto* | *PS - 01* | *Nombre* | | *Aplicación web para la gestión de las prácticas empresariales del programa de ingeniería de sistemas de la UFPS* | | | | |
| *Número HU* | *HU - 03* | *Nombre* | | *Procedimiento de la práctica empresarial.* | | *Rol que usa la HU* | | *Director del programa de Ingeniería de Sistemas.*  *Coordinador de prácticas empresariales.*  *Tutor empresarial.* |
| *Factores de Priorización* | | | | | | | | |
| *Valor*  *(Alto/Medio/Bajo)*  *Alto* | *Costo*  *(Alto/Medio/Bajo)*  *Alto* | | *Riesgo*  *(Alto/Medio/Bajo)*  *Alto* | | *Valor de Priorización*  *(Alto/Medio/Bajo)* | | *5* | |
| *Descripción* | | | | | | | | |
| *Las empresas podrán realizar la oferta relacionada con la solicitud de practicantes. Para ello, deberán cumplir con una serie de requisitos en materia documental (convenio, documento de protocolos de bioseguridad, certificado de existencia, etc.) para que sea tomada en cuenta como empresa apta para recibir practicantes. Estos practicantes pueden ser asignados a las empresas por parte del coordinador de prácticas de acuerdo con un perfil previamente solicitado. Así mismo, el sistema permitirá alojar un historial de las prácticas empresariales* | | | | | | | | |
| *Criterios de Aceptación* | | | | | | | | |
| *Las empresas podrán recibir practicantes si cumplen con la documentación requerida.*  *El coordinador de prácticas podrá asignar practicantes una vez aprobada la solicitud de la empresa.*  *El sistema permitirá tener una relación de todos los datos de los estudiantes que han realizado prácticas y los datos de las empresas.* | | | | | | | | |

*Valor de priorización: este valor se determina de acuerda a la siguiente tabla.*

*Tabla de priorización de factores*

**

*\*1 priorización Baja; 3 priorización Media; 5 priorización Alta*

|  |  |
| --- | --- |
| *Entregables* | *Requisitos de Resultado o de Solución* |
| ***E1:*** *Una aplicación web “PractiSoft”* | ***ITERACIÓN 1:***  ***HU - 01:*** *Tratamiento de usuarios*  ***Requerimientos Funcionales:*** *el sistema debe permitir:*  ***RF01:*** *el registro de empresas mediante un nombre de empresa, representante legal, dirección, contacto y correo electrónico.*  ***RF02:*** *cerrar la sesión a los usuarios*  ***RF03:*** *el restablecimiento de la contraseña para los usuarios.*  ***RF05:*** *el registro de usuarios a la aplicación web.*  ***RF06:*** *el inicio de sesión y registro mediante la cuenta institucional de Google.*  ***RF09:*** *la actualización de información a los usuarios ya registrados.*  ***RF10:*** *consultar el perfil de las empresas al director del programa.*  ***ITERACIÓN 2:***  ***HU - 02:*** *Gestión documental*  ***Requerimientos funcionales:*** *el sistema debe permitir:*  ***RF07:*** *subir el convenio vigente y la documentación requerida por la universidad al usuario de la empresa.*  ***RF08:*** *subir el documento con relación a los protocolos de bioseguridad al usuario de la empresa.*  ***RF13:*** *importar los estudiantes matriculados en prácticas empresariales a través de un archivo Excel.*  ***RF15:*** *generar un listado de los estudiantes junto con la empresa asignada.*  ***RF16:*** *subir el registro de actividades desarrolladas del estudiante.*  ***RF18:*** *descargar el formato de carta compromisoria.*  ***RF19:*** *otorgar al estudiante el registro de su plan de trabajo en el sistema.*  ***RF20:*** *la actualización del documento de plan de trabajo al estudiante.*  ***RF21:*** *generar listado de las empresas donde los estudiantes realizan las prácticas.*  ***RF22:*** *descargar los convenios (conocer los activos e inactivos, próximos a vencer)*  ***RF23:*** *generar informe de los convenios (Empresas) donde se identifique si la empresa es: pública o privada, la fecha convenio, descripción, contactos, etc.*  ***HU - 03:*** *Procedimiento de la práctica empresarial.*  ***Requerimientos funcionales:*** *El sistema debe permitir:*  ***RF04:*** *subir la información con respecto a la oferta de practicantes, el perfil y la cantidad de los mismos*  ***RF11:*** *enviar una retroalimentación a las empresas que no cumplen con lo exigido por parte del director del programa.*  ***RF12:*** *enviar las solicitudes de practicantes aprobadas desde el director del programa al coordinador de prácticas.*  ***RF14:*** *asignar al coordinador uno o más practicantes a una empresa.*  ***RF17:*** *visualizar al tutor empresarial el registro de actividades del estudiante.*  ***RF24:*** *al director del programa realizar estadísticas que contabilicen la cantidad de estudiantes realizan prácticas semestralmente, anualmente.*  ***RF25:*** *realizar una encuesta de satisfacción al tutor empresarial.*  ***Requerimientos NO Funcionales:***  ***RNF01:*** *El sistema debe estar disponible a los usuarios en cualquier instante de tiempo.*  ***RNF02:*** *El sistema debe poder accederse a través de cualquier navegador web.*  ***RNF03:*** *El sistema debe responder en intervalos de tiempo cortos a las consultas.*  ***RNF04:*** *El sistema debe garantizar un alto grado de protección de la información.*  ***RNF05:*** *El sistema permitirá una interacción agradable con el usuario.*  ***RNF06:*** *El sistema debe permitir la navegabilidad en cada una de sus funciones.*  ***RNF07:*** *El sistema deberá ser sencillo de usar de forma que el usuario pueda utilizar la aplicación sin problemas.*  ***RNF08:*** *El sistema debe ser confiable, asegurando un funcionamiento adecuado.*  ***RNF09:*** *El sistema debe ser escalable para poder agregar nuevas funcionalidades sin perder el funcionamiento ya logrado.*  ***RNF10:*** *El sistema tendrá una interfaz de usuario sencilla, intuitiva, amigable e interactiva para el manejo de los usuarios.* |
| ***E2:*** *Una aplicación web implementada en un servidor de Amazon AWS a nivel de docker..* | ***Requerimientos funcionales:*** *El servidor debe permitir...*  ***RF01:*** *configurar los ajustes necesarios para el despliegue de la aplicación.*  ***RF02:*** *administrar la base de datos de MYSQL de la aplicación.*  ***RF03:*** *el despliegue de ciertas funcionalidades en caso de cambios.*  ***RF04:*** *modificar el código fuente de la aplicación web.*  ***RF05:*** *realizar diferentes pruebas para verificar el correcto funcionamiento de la aplicación.*  ***Requerimientos NO Funcionales:***  ***RNF01:*** *El servidor debe estar disponible a los usuarios en cualquier instante de tiempo.*  ***RNF02:*** *El servidor debe ofrecer seguridad para la aplicación web que será alojada.* ***RNF03:*** *El servidor será compatible con las tecnologías utilizadas en el aplicativo web.* ***RNF04:*** *El servidor estará en constante mantenimiento para su correcto funcionamiento.*  ***RNF05:*** *El servidor contará con los requerimientos necesarios para alojar la aplicación web.*  ***RNF06:*** *El servidor debe permitir la corrección de sus defectos con una carga limitada de trabajo.* |
| ***E3:*** *Una capacitación a los usuarios finales sobre la utilización del aplicativo web.* | ***Requerimientos funcionales:***  ***RF01:*** *Explicar las necesidades que se van a resolver con el uso de la aplicación web.*  ***RF02:*** *Definir las funcionalidades de la aplicación web para los distintos roles.*  ***RF03:*** *Efectuar el proceso de evaluación de la capacitación.*  ***RF04:*** *Aplicar una encuesta de satisfacción sobre la capacitación.*  ***RF05:*** *Preparar los materiales de apoyo de la capacitación.*  ***Requerimientos NO Funcionales:***  ***RNF01:*** *Aplicar la logística necesaria para la realización del evento de capacitación.*  ***RNF02:*** *Preparar la planeación de la capacitación.*  ***RNF03:*** *Entregar los materiales de la capacitación.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Definir el Alcance*** | | |
| ***ID Entregable: E1*** | *Una aplicación web “PractiSoft”.* | |
| ***Descripción*** | *El presente entregable corresponde a una aplicación web para la gestión de las prácticas empresariales del programa de ingeniería de sistemas de la UFPS. La aplicación cuenta con 2 módulos: el primero es el módulo de administración de usuarios y el segundo es el módulo de gestión de prácticas empresariales.* | |
| ***Criterio de Aceptación Del Entregable:*** | * *Funcionalidad total de la aplicación web de acuerdo con los requerimientos establecidos por el cliente..* * *Especificación del modelo de análisis de acuerdo con los formatos establecidos en la mencionada, denominado “006-MA-MODELO DE ANÁLISIS”.* * *Especificación del modelo de diseño de acuerdo con los formatos establecidos en la mencionada etapa, denominado “009 - MD - MODELO DE DISEÑO”.* * *Especificación del material hipermedia para el uso de la aplicación web por parte del usuario final (manual de usuario).* * *Evidencia del desarrollo a través del servidor de control de versiones GITLAB.* * *Documentación de las pruebas de carga, stress y base de datos realizadas a la aplicación web.* * *Implementación de la aplicación web a nivel de docker mediante los servicios web de amazon (AWS).* * *Ingreso al sistema utilizando los servicios de Google de acuerdo con la cuenta de correo institucional.* * *Diseño de la aplicación respetando la identidad institucional.* * *Validación de las interfaces de usuario mediante mockups con aprobación previa de los clientes y del supervisor del proyecto.* | |
| ***Supuestos del Entregable:*** | * *Contar con el personal calificado para el análisis y diseño del software.* * *Disponer con el personal calificado para el desarrollo del software.* * *Contar con el personal calificado para realizar la documentación del sistema.* * *Establecer los recursos tecnológicos necesarios para el desarrollo del producto de software.* * *Propiciar un ambiente de trabajo agradable entre el equipo de trabajo.* * *Disponer de las licencias de software necesarias para el desarrollo de software.* * *Efectuar los canales de comunicación con el cliente para la recopilación de la información necesaria.* | |
| ***Subentregables*** | | |
| ***Id Sub-Entregable*** | ***Nombre del Subentregable o Hito*** | ***Descripción*** |
| ***SE.1.1*** | ***Módulo de administración de usuarios*** | *El presente módulo corresponde al tratamiento de los usuarios en el sistema, relacionando funcionalidades como el registro e inicio de sesión de los usuarios, el restablecimiento de la contraseña y el manejo de la información de los usuarios.* |
| ***SE.1.2*** | ***Módulo de gestión de prácticas*** | *Este módulo realiza las funcionalidades referentes a la organización y tratamiento de los procesos documentales. Además, permite administrar las actividades de los estudiantes en el desarrollo de la práctica empresarial.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***ID Entregable: E2*** | *Una aplicación web implementada en un servidor de Amazon AWS a nivel de docker.* | |
| ***Descripción*** | *El despliegue de la aplicación web para la gestión de prácticas en sistemas se va a realizar a nivel de dockers, los cuales son una forma rápida y eficiente de alojar aplicaciones empaquetando el software en contenedores con las respectivas dependencias, bibliotecas y recursos necesarios.* | |
| ***Criterio de Aceptación Del Entregable:*** | * *Validar la funcionalidad integral de la aplicación web* * *Verificación del funcionamiento de la aplicación a través de pruebas.* * *Documentación de la configuración y la instalación de la aplicación en el servidor.* * *La aplicación web tendrá un nombre de dominio institucional previamente establecido.* * *Disponer de la aplicación web implementada en el servidor con dockers.* | |
| ***Supuestos del Entregable:*** | * *Aplicación web con todas sus funcionalidades completadas.* * *Contar con un servidor a nivel de docker que permita realizar diferentes pruebas al aplicativo.* * *Contar con las credenciales necesarias para hacer uso de los servicios del servidor de dockers.* * *Disponer del personal capacitado para llevar a cabo la implementación en el servidor con dockers.* * *El servidor de dockers es compatible con las tecnologías utilizadas en el desarrollo de la aplicación web.* | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***ID Entregable: E3*** | *Una capacitación a los usuarios finales sobre la utilización del aplicativo web.* | |
| ***Descripción*** | *El presente entregable busca capacitar a la directora del programa de ingeniería de sistemas de la UFPS con una intensidad horaria de 2 horas, con el fin de exponer las funcionalidades de la aplicación web en cada uno de sus roles.* | |
| ***Criterio de Aceptación Del Entregable:*** | * *Explicación precisa de las funcionalidades de la aplicación de acuerdo con los requerimientos establecidos.* * *Descripción del servidor en donde se encuentra implementada la aplicación web.* * *Informar acerca del nombre del dominio de la aplicación web.* | |
| ***Supuestos del Entregable:*** | * *La aplicación web se encuentra alojada en el servidor a nivel de docker.* * *Contar con recursos tecnológicos, humanos y materiales para brindar la capacitación.* * *Los usuarios dispondrán del tiempo necesario para llevar a cabo la capacitación.* | |

|  |
| --- |
| *Crear EDT*  *EDT - Practisoft* |

|  |  |
| --- | --- |
| *Elaborado: <Indique nombre del responsable del documento>* | |
| *Aprobado: <Persona que revisó y aprobó el formato>* | *Fecha: <Fecha revisado>* |

*5. Diccionario de EDT*

|  |  |
| --- | --- |
| ***ENTREGABLE*** | ***E1:*** *Una aplicación web “PractiSoft”* |
| ***PAQUETE DE TRABAJO*** | *Planificación* |
| ***HITOS*** | *Entrega de historias de usuario*  *Entrega de modelo de análisis* |
| ***ACTIVIDADES*** | ***A1:*** *Identificar los interesados en el proyecto*  ***A2:*** *Plantear preguntas para las reuniones con los interesados.*  ***A3:*** *Realizar reuniones con los interesados.*  ***A4:*** *Recopilar requerimientos con los interesados del proyecto.*  ***A5:*** *Realizar las historias de usuario*  ***A6:*** *Validar las historias de usuario con el interesado.*  ***A7:*** *Corregir las historias de usuario.*  ***A8:*** *Realizar el modelo de análisis.* |
| ***FECHA DE INCIO*** | *05/04/2021* |
| ***FECHA DE FINALIZACIÓN*** | *07/04/2021* |
| ***SUPUESTOS*** | * *El equipo de trabajo cumplirá con el cronograma establecido para la realización de las actividades.* * *Los interesados cuentan con disponibilidad de tiempo para realizar las reuniones.* * *Los interesados se encuentran satisfechos con la toma de requerimientos corregidos.* |
| ***CRITERIOS DE ACEPTACIÓN*** | * *Se cumple con el refinamiento de los requerimientos del cliente.* * *Se formalizan los requerimientos en las historias de usuario.* |
| ***RECURSOS*** | * ***Recurso humano:*** *analista, documentador.* * ***Recurso tecnológico:*** *computadores, modems, licencias de ofimática.* |
| ***DURACIÓN*** | *3 días* |

|  |  |
| --- | --- |
| ***ENTREGABLE*** | ***E1:*** *Una aplicación web “PractiSoft”* |
| ***PAQUETE DE TRABAJO*** | *Diseño* |
| ***HITOS*** | *Entrega de los mockups*  *Entrega del modelo de datos*  *Entrega del modelo de diseño* |
| ***ACTIVIDADES*** | ***A1:*** *Elaborar los mock-ups de la aplicación.*  ***A2:*** *Presentar mock-ups al cliente.*  ***A3:*** *Refinar las vistas de los mock-ups.*  ***A4:*** *Desarrollar del modelo entidad - relación*  ***A5:*** *Realizar el informe conceptual de entidades*  ***A6:*** *Establecer las tecnologías para el proyecto*  ***A7:*** *Realizar el modelo de diseño.* |
| ***FECHA DE INCIO*** | *08/04/2021* |
| ***FECHA DE FINALIZACIÓN*** | *10/04/2021* |
| ***SUPUESTOS*** | * *Se cuenta con una herramienta para elaborar los mock-ups.* * *La herramienta de administración de base de datos genera el diagrama de BD.* * *Las librerías de código se encuentran soportadas por el lenguaje.* |
| ***CRITERIOS DE ACEPTACIÓN*** | * *El cliente valida los mock-ups elaborados por los diseñadores del aplicativo.* * *Las tecnologías cuentan con constante soporte para garantizar su funcionamiento* |
| ***RECURSOS*** | * ***Recurso humano:*** *diseñador, documentador.* * ***Recurso tecnológico:*** *computadores, modems, licencias de ofimática, herramienta de mockups, gestor de base de datos MYSQL.* |
| ***DURACIÓN*** | *3 días* |

|  |  |
| --- | --- |
| ***ENTREGABLE*** | ***E1:*** *Una aplicación web “PractiSoft”* |
| ***PAQUETE DE TRABAJO*** | *Codificación* |
| ***HITOS*** | *Entrega del código de las GUI*  *Entrega del código del modelo* |
| ***ACTIVIDADES*** | ***A1:*** *Desarrollar las vistas principales de la aplicación.*  ***A2:*** *Desarrollar el inicio de sesión con Google.*  ***A3:*** *Desarrollar el registro de usuarios.*  ***A4:*** *Desarrollar el restablecimiento de la contraseña.*  ***A5:*** *Realizar la integración del módulo* |
| ***FECHA DE INCIO*** | *11/04/2021* |
| ***FECHA DE FINALIZACIÓN*** | *15/04/2021* |
| ***SUPUESTOS*** | * *Se hará uso de la api de google para el ingreso al sistema.* * *Se cuenta con un IDE adecuado para el desarrollo del software.* * *Los usuarios cuentan con un correo válido para restablecer la contraseña.* |
| ***CRITERIOS DE ACEPTACIÓN*** | * *Las interfaces de usuario deben respetar la identidad institucional.* * *La codificación debe reflejar las buenas prácticas para el desarrollo del software.* * *Los archivos del código deben organizarse de acuerdo a la arquitectura de software.* |
| ***RECURSOS*** | * ***Recurso humano:*** *desarrolladores full - stack, documentador.* * ***Recurso tecnológico:*** *computadores, modems, licencias de ofimática, entorno de desarrollo integrado IDE, lenguaje de programación PHP, HTML, CSS, JavaScript, lenguaje de base de datos SQL.* |
| ***DURACIÓN*** | *5 días* |

|  |  |
| --- | --- |
| ***ENTREGABLE*** | ***E1:*** *Una aplicación web “PractiSoft”* |
| ***PAQUETE DE TRABAJO*** | *Pruebas* |
| ***HITOS*** | *Entrega de documento de pruebas* |
| ***ACTIVIDADES*** | ***A1:*** *Ejecutar pruebas unitarias*  ***A2:*** *Documentar la información de las pruebas* |
| ***FECHA DE INCIO*** | *16/04/2021* |
| ***FECHA DE FINALIZACIÓN*** | *16/04/2021* |
| ***SUPUESTOS*** | * *Se cuenta con un espacio para realizar pruebas ilimitadas a la aplicación web.* * *El programa utilizado en las pruebas es compatible con las tecnologías de la aplicación web.* |
| ***CRITERIOS DE ACEPTACIÓN*** | * *El aplicativo web responde positivamente a las pruebas realizadas.* * *Las pruebas muestran informes generales del comportamiento del sistema.* |
| ***RECURSOS*** | * ***Recurso humano:*** *tester, documentador.* * ***Recurso tecnológico:*** *computadores, modems, licencias de ofimática, herramienta de pruebas.* |
| ***DURACIÓN*** | *1 día* |